



Федеральное государственное автономное
образовательное учреждение высшего образования
«Волгоградский
государственный университет»

ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА В ОБЩЕЖИТИИ

16.05.2017 г. № 01-23-1269

УТВЕРЖДАЮ
Ректор ВолГУ

В.М. Гашин

«16»



1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Правила внутреннего распорядка общежития (далее – настоящие Правила) федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Волгоградский государственный университет» (далее – университет) разработаны на основании жилищного законодательства Российской Федерации, Примерного положения о студенческом общежитии федерального государственного образовательного учреждения высшего и среднего профессионального образования Российской Федерации, подведомственного Федеральному агентству по образованию от 27.07.2007 №1276/12-16, нормативно-правовых актов и методических материалов по обслуживанию общежитий, норм и правил содержания, эксплуатации общежитий, нормативных документов по соблюдению санитарно-противоэпидемического режима, противопожарной безопасности и техники безопасности, организационно-распорядительных документов университета, других нормативно-правовых документов, регламентирующих жизнедеятельность в общежитии.

1.2. Настоящие Правила являются локальным нормативно-правовым актом университета, выполнение которого обязательно для всех категорий лиц, проживающих в общежитии.

2. ПОРЯДОК ВСЕЛЕНИЯ И ВЫСЕЛЕНИЯ ИЗ ОБЩЕЖИТИЯ

2.1. Порядок предоставления мест в общежитии, планирования, подготовки и проведения вселения и продления проживания, регистрации проживающих в общежитии определяется Процедурой проведения вселения и продления проживания в общежитии.

2.2. Порядок планирования, подготовки и проведения выселения из общежития определяется Процедурой проведения выселения из общежития.

2.3. Процедуры разрабатываются на основании Регламента разработки и внедрения процедур университета.

Название документа: Правила внутреннего распорядка в общежитии	Страница: 1 из 14	Версия: 5
Разработчик: Заведующий общежитием Н.С. Юргалова	Копии с данного оригинала при распечатке недействительны без заверительной надписи	

3. ПОРЯДОК ПРОХОДА В ОБЩЕЖИТИЕ

3.1. В общежитии устанавливается контрольно-пропускной режим, исключающий возможность бесконтрольного прохода проживающих и других лиц, вноса и выноса материальных ценностей.

3.2. Проживающим в общежитии выдается электронный пропуск после вселения в общежитие. В пропуске указывается фамилия, имя, отчество и размещается фотография проживающего. Проживающий в общежитии при входе и/или выходе из общежития подносит пропуск к магнитному датчику (считывателю), с пропуска считывается код, на мониторе компьютера высвечивается фотография проживающего, охранник общежития сверяет фотографию с проходящим и, при соответствии, подается сигнал на электромеханический турникет, позволяющий проход в общежитие и/или из общежития - на турникете загорается зеленая стрелка, после прохода турникет автоматически закрывается.

3.3. Лицам, проживающим в общежитии в комнатах улучшенных условий, выдается временный пропуск. В пропуске указывается фамилия, имя, отчество, номер комнаты, срок действия пропуска. Пропуск удостоверяется подписью коменданта общежития и печатью. Временный пропуск предъявляется с документом, удостоверяющим личность (с фотографией) охране общежития. Охрана общежития проверяет подлинность пропуска, срок действия и его принадлежность, после чего пропускает проживающего в общежитие.

3.4. Категорически запрещается передача пропуска другим лицам.

3.5. В случае утери или порчи пропуска, его дубликат выдается по личному заявлению проживающего и предъявлению проживающим квитанции об оплате его стоимости и объяснительной.

3.6. Без предъявления пропуска установленного образца в общежитие могут проходить руководители университета (ректор, проректоры); сотрудники университета, в том числе должностные и проверяющие лица от института, штатные представители профкома университета, а также сотрудники органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местного самоуправления, органов надзора при осуществлении ими своих полномочий - при предъявлении служебного удостоверения. Вышеуказанные лица проходят на жилые этажи общежития в сопровождении охраны общежития и(или) сотрудника общежития.

3.7. Лица, не работающие, не обучающиеся в университете, обучающиеся университета, но не проживающие в общежитии, и иные лица, не являющиеся близкими родственниками проживающих (далее – посторонние лица), проходят в общежитие по документам, удостоверяющим личность и позволяющим уточнить место жительства с письменного разрешения администрации общежития (завизированное заявление на имя заведующего общежитием с указанием необходимости (обоснованной причины) и времени нахождения постороннего лица в общежитии).

3.8. Близкие родственники (родители, родные братья, сестры, дедушки, бабушки) и посторонние лица проходят в общежитие, предъявляя на вахте (посту) охране общежития

Название документа: Правила внутреннего распорядка в общежитии

Разработчик: Заведующий общежитием Н.С. Юргалова

Страница: 2 из 14

Версия: 5

Копии с данного оригинала при распечатке недействительны без заверительной надписи

документы, удостоверяющие личность (с фотографией) и позволяющим уточнить место жительства. Охрана общежития производит соответствующую запись в журнале посещения. Проживающий в общежитии, к которому проходят указанные лица, оставляет на вахте свой пропуск. Пропуск проживающего остается на вахте на весь период посещения и возвращается при выходе указанных лиц из общежития. Приглашающий в общежитие должен встретить указанных лиц лично при входе и проводить на выход из общежития. Ответственность за своевременный уход указанных лиц и за соблюдение ими правил проживания и настоящих Правил несет проживающий в общежитии, пригласивший указанных лиц.

3.9. Пребывание близких родственников разрешается до 22.00 часов, в исключительных случаях разрешается оставаться на одну ночь у проживающего в общежитии близкому родственнику с письменного согласия остальных проживающих блока и письменного разрешения администрации общежития (завизированное заявление на имя заведующего общежитием с указанием обоснованной причины, по которой близкий родственник не может покинуть общежитие в положенное время).

3.10. Оставлять на ночлег посторонних лиц категорически запрещается.

3.11. Пропуск других лиц, выполняющих ремонтные и другие работы в общежитии (подрядные организации и др.), осуществляется по списку, утвержденному администрацией общежития и/или администрацией университета, с предъявлением документа, удостоверяющего личность.

3.12. Вынос материальных ценностей из общежития разрешается только при наличии пропуска, выданного: комендантом общежития - при выносе мебели, аппаратуры или оборудования; кастаншей общежития - при выносе постельных принадлежностей и другого мягкого инвентаря; завхозом общежития - при выносе хозяйственного инвентаря.

3.13. Контроль соблюдения проживающими пропускного режима, наличия и соответствия пропусков осуществляют охрана общежития, органы студенческого самоуправления общежития, администрация общежития и проверяющие лица института, университета.

3.14. Обо всех нарушениях пропускного режима составляется рапорт на имя заведующего общежитием.

3.15. Проход в общежитие лиц, высланных из общежития, не допускается.

3.16. Лица в нетрезвом состоянии и (или) наркотическом опьянении в общежитие не допускаются.

3.17. Запрещено проносить в общежитие электронагревательные приборы (электрические плитки, обогреватели и др.), аппаратуру, усиливающую звук громкоговорящих устройств, и/или другую мощную звукопроизводящую аппаратуру, личную мебель, наркотические вещества, спиртные напитки, пиво и напитки, изготавливаемые на его основе, пиротехнические средства, оружие (сигнальное, стартовое, газовое, пневматическое, боевое и др.), боеприпасы, взрывчатые вещества, бытовой газ и иные вещи, оборот которых на территории Российской Федерации запрещен и ограничен.

3.18. Для обеспечения безопасности проживающих в общежитии и исключения случаев нарушения правил проживания, в том числе нарушения п. 3.18 настоящих Правил, охрана общежития имеет право производить осмотр вещей, проносимых (вносимых и выносимых) в общежитие.

4. САНИТАРНЫЕ ПРАВИЛА ОБОРУДОВАНИЯ, ОСНАЩЕНИЯ И СОДЕРЖАНИЯ ПОМЕЩЕНИЙ ОБЩЕЖИТИЯ

В соответствии с Санитарными правилами устройства, оборудования и содержания общежитий помещения общежития оборудованы, оснащены и содержатся в следующем порядке:

4.1. Оборудование и оснащение помещений:

4.1.1. В общежитии предусмотрены и выделены жилые комнаты, подсобные помещения и помещения культурно-бытового назначения.

4.1.2. Жилые комнаты сгруппированы в жилые блоки. Каждый блок оборудован санузлом (туалет, умывальная) и душем.

4.1.3. Жилая площадь в общежитии составляет не менее 6 кв. м на одного человека. В каждой комнате разрешается проживание не более 3-х человек. Высота жилых помещений составляет не менее 2,5 м.

4.1.4. Жилые комнаты непроходные, двери открываются внутрь. Ширина жилых комнат составляет более 2,2 м.

4.1.5. Жилые комнаты имеют шкафы для хранения домашней одежды, белья, обуви. Количество отделений в шкафах равно количеству спальных мест в комнате.

4.1.6. Культурно-бытовые, вспомогательные и санитарно-бытовые помещения в общежитии, в частности, комнаты отдыха, комнаты для самостоятельных занятий, комнаты для глажки белья, общие кухни предусмотрены на каждом этаже.

4.1.7. Административные кабинеты и кабинеты оказания первичной медико-санитарной помощи и санаторного лечения размещены на первом этаже.

4.1.8. Помещения прачечной, общей душевой, камеры хранения, склады хранения оборудования и хозяйственного инвентаря, кладовые для хранения белья, технические и другие подсобные помещения расположены на цокольном этаже.

4.1.9. Каждая жилая комната обеспечена твердым и мягким инвентарем в соответствии с Нормами оборудования общежитий мебелью, постельными принадлежностями и другим инвентарем.

4.1.10. Кровати в жилых комнатах расставлены, ширина прохода между кроватями составляет не менее 1,1 м.

4.1.11. Количество тумбочек прикроватных, стульев в жилых комнатах соответствует числу проживающих. При необходимости жилые комнаты оснащены столами, книжными полками и другой мебелью, а также прикроватными ковриками и другим инвентарем. Покрытия столов, тумбочек прикроватных, спинок кроватей, полок книжных и другой мебели гладкие, легко доступны для влажной уборки и дезинфекции.

Название документа: Правила внутреннего распорядка в общежитии

Разработчик: Заведующий общежитием Н.С. Юргалова

Страница: 4 из 14

Версия: 5

Копии с данного оригинала при распечатке недействительны без заверительной надписи

4.1.12. Кухни оборудованы электроплитами, мойками, разделочными столами, а также пристенными шкафами для посуды.

4.1.13. Камера хранения и кладовые для хранения белья оборудованы стеллажами.

4.1.14. Комнаты для самостоятельных занятий оборудованы столами, стульями и настольными лампами. При необходимости комнаты оснащаются оргтехникой, информационными средствами и наглядными пособиями.

4.2. Санитарное содержание помещений:

4.2.1. Уборка помещений жилого блока осуществляется проживающими жилого блока - все помещения, оборудование и мебель жилого блока содержатся проживающими в чистоте: оконные и дверные стекла очищаются и тщательно моются по мере загрязнения, но не реже одного раза в квартал (в зимний период с внутренней стороны); влажная уборка помещений производится ежедневно; полы и санитарно-технические приборы и оборудование в туалетах, умывальных моются ежедневно горячей водой с применением моющих средств; уборку душевой проводят после каждого пользования, в конце дня душевая моется горячей водой с применением моющих средств.

4.2.2. Расстановка мебели в помещениях способствует рациональному использованию естественного света. Окна не загромождаются высокой мебелью, плотными шторами и крупными растениями. Столы устанавливаются по отношению к окнам так, чтобы дневной свет падал на них слева или спереди.

4.2.3. Мягкий инвентарь (подушка, одеяло и др.) закрепляется за проживающим.

4.2.4. Смена постельного белья (пододеяльник, простыня, наволочка и полотенце) производится по мере загрязнения, но не реже одного раза в 7 дней.

4.2.5. Подготовка (утепление) комнат жилого блока к зимнему периоду осуществляется проживающими жилого блока - до начала отопительного сезона, помещения приводятся в надлежащее состояние, утепляются оконные (створки по периметру утепляются либо эластичным уплотнителем, либо прокладками из поролона, ваты и других материалов и оклеиваются бумагой для оклейки окон, изнутри по периметру стекла производится герметизация силиконовым герметиком, чтобы не дуло из под стекла и из под штапика) и дверные (по периметру утепляются эластичным износостойчивым уплотнителем) проемы.

4.3. В целях внутреннего контроля санитарного содержания помещений жилых блоков в общежитии созданы студенческие комиссии.

4.3.1. Порядок проверки санитарного содержания помещений жилых блоков (жилых комнат, примыкающим к ним балконов, санузла, душевой, коридора блока) следующий: при проверке помещений жилых блоков за санитарное содержание ставится оценка «отлично», если: 1) пол в комнате чистый, порядок в комнате (кровати заправлены, на окнах занавески и т.д.) в шкафу, тумбочках, на столах и полках; 2) отсутствует пыль на окнах, полках, шкафах и других вещах; 3) нет пыли и грязи на дверях, рамах и подоконниках окон, плинтусах, стекла окон чистые; 4) порядок в санузлах блока (отмыты и очищены двери, кафель, унитаза,

раковина, вынесены урны с мусором, полы протерты, помещение не заставлено грязной посудой и т.д.).

Если выполнены первые два пункта, но не выполнен один из остальных, то ставится оценка «хорошо». Если выполнен первый пункт, но не выполнен второй и один из остальных, то ставится оценка «удовлетворительно». Если пол в помещениях грязный, то ставится оценка «неудовлетворительно».

4.3.2. Проверка производится на всех этажах общежития. Староста и/или члены студенческих комиссий этажа определяют средний балл, затем эти баллы суммируются и выводится средний балл по этажу. Старосты и/или члены студенческих комиссий этажей имеют право проверять жилые блоки только в присутствии проживающих.

4.3.3. Результаты проверки докладываются администрации общежития и администрации институтов для принятия мер к нарушителям или поощрения проживающих в комнатах с образцовым санитарным содержанием и доводятся до сведения проживающих.

4.4. Ответственность за санитарное содержание и соблюдение санитарных правил и норм в жилых комнатах и местах общего пользования жилых блоков несут сами проживающие.

5. ПОРЯДОК ПОЛЬЗОВАНИЯ ПАССАЖИРСКИМ ЛИФТОМ

5.1. Для вызова кабины лифта необходимо нажать кнопку, расположенную около двери лифта. Если кнопка освещена, подождите, пока лампочка погаснет: вызов при освещенной кнопке не будет исполнен.

5.2. После прибытия кабины лифта на этаж двери лифта открываются автоматически.

5.3. Войдя в кабину лифта, необходимо нажать кнопку приказа нужного этажа. Двери лифта закроются и лифт направится на нужный этаж. Любое препятствие на пути закрывающихся дверей вызовет их остановку и автоматическое открытие.

5.4. Если не успели быстро нажать кнопку приказа, а кабина лифта пришла в движение - это не опасно, остановите ее кнопкой «стоп», после чего необходимо нажать кнопку приказа нужного этажа.

5.5. Автоматические двери лифта остаются открытыми 7-8 секунд, если вошедшие в кабину лифта не нажали на кнопку приказа, то двери закрываются и через 5 секунд кабина лифта может быть вызвана с другого этажа.

5.6. Если при закрывании дверей лифта находящимся в кабине лифта понадобилось их экстренно открыть, а также, если двери лифта закрылись, но кабина лифта не пришла в движение – необходимо нажать кнопку приказа этажа, на котором находится кабина лифта.

5.7. При перевозке вещей домашнего обихода, в случае, если двери лифта начнут закрываться раньше, чем кабина лифта будет загружена, необходимо рукой воспрепятствовать закрытию створок и нажать на кнопку приказа, расположенную около двери лифта - двери лифта откроются, после чего можно продолжить загрузку кабины лифта.

5.8. Кнопкой «стоп» следует пользоваться при необходимости экстренной остановки.

5.9. Если кабина лифта остановилась между этажами, необходимо нажать кнопку приказа «вызов» и ждать прихода лифтера или электромеханика. Попытки самостоятельно выхода недопустимы.

5.10. Если лифт не работает после нажатия кнопки-приказа, либо кабина лифта приходит в движение с открытыми дверями, или замечены другие неисправности, вызовите дежурного монтера - нажатием на кнопку-приказ «вызов».

5.11. При входе в кабину лифта с ребенком взрослый входит первым, при выходе из кабины пропускает ребенка вперед. При перевозке ребенка в коляске – ребенка необходимо взять на руки.

5.12. Запрещается:

- перегружать лифт путем перемещения тяжестей (веса) тела с пола на другие конструкции кабины (плинтус, перила, стены, потолок);
- курить в кабине;
- проезд детей дошкольного возраста без сопровождения взрослых;
- перевозка в кабине легковоспламеняющихся и отравляющих веществ.

6. ПРАВА ПРОЖИВАЮЩИХ В ОБЩЕЖИТИИ

6.1. Проживающие в общежитии имеют право:

6.1.1. Проживать в закрепленном жилом помещении (комнате) в период обучения в университете при условии заключения договора найма жилого помещения общежития университета, соблюдения правил проживания и настоящих Правил.

6.1.2. Пользоваться помещениями для самостоятельных занятий и помещениями культурно-бытового назначения, оборудованием, инвентарем общежития.

6.1.3. Вносить администрации университета предложения о внесении изменений в договор найма жилого помещения.

6.1.4. Вносить администрации университета предложения о внесении изменений в договор на оказание дополнительных услуг проживающим в общежитии.

6.1.5. Переселяться с разрешения администрации университета по согласованию с администрацией общежития в другое жилое помещение общежития.

6.1.6. Пользоваться в дневное и вечернее время громкоговорящими устройствами (телевизором, радиоприемником, магнитофоном, компьютером и другой аппаратурой) при условии уменьшения слышимости до степени, не нарушающей покоя других проживающих (звук устройства не должен выходить за пределы жилой комнаты).

6.1.7. При наличии технической возможности, пользоваться личными исправными и сертифицированными в установленном порядке персональным компьютером (ноутбуком), телевизором, холодильником и другой бытовой электротехникой, за исключением

Название документа: Правила внутреннего распорядка в общежитии		
Разработчик: Заведующий общежитием Н.С. Юргалова	Страница: 7 из 14	Версия: 5
Копии с данного оригинала при распечатке недействительны без заверительной надписи		

энергоемких электроприборов, с соблюдением правил техники безопасности, инструкции по пользованию бытовыми электроприборами и правил пожарной безопасности.

6.1.8. Обращаться к администрации общежития с просьбами о своевременном ремонте, замене оборудования и инвентаря, вышедшего из строя не по их вине.

6.1.9. Участвовать во всех формах самоуправления и самообслуживания в общежитии.

6.1.10. Участвовать в формировании органов студенческого самоуправления общежития и быть избранным в их состав.

6.1.11. Участвовать через Студенческий совет общежития и профком обучающихся в решении вопросов совершенствования жилищно-бытовых условий, улучшения проживания обучающихся, организации внеучебной воспитательной работы и досуга.

6.1.12. Участвовать через Добровольную студенческую дружину общежития в решении вопросов безопасности проживания, сохранности имущества и обеспечения общественного порядка.

7. ОБЯЗАННОСТИ ПРОЖИВАЮЩИХ В ОБЩЕЖИТИИ

7.1. Проживающие в общежитии обязаны:

7.1.1. Строго соблюдать правила проживания, настоящие Правила, правила техники безопасности, пожарной и общественной безопасности и другие локальные нормативно-правовые акты, регламентирующие жизнедеятельность в общежитии; выполнять условия заключенного с администрацией университета договора найма жилого помещения; исполнять законные требования администрации общежития и членов органов студенческого самоуправления общежития; своевременно, в установленном администрацией университета порядке, вносить плату за проживание, коммунальные услуги, пользование постельными принадлежностями и за все виды потребляемых дополнительных услуг, предоставляемых по желанию проживающих; знать пути эвакуации и свои действия при чрезвычайных обстоятельствах.

7.1.2. В установленном порядке и сроки предоставлять документы для регистрации по месту пребывания, а также при утере или замене паспорта, приобретении гражданства, при утере свидетельства о регистрации по месту пребывания, при смене адреса постоянного места жительства и др.

7.1.3. Экономно расходовать электроэнергию и воду; бережно относиться к помещениям, оборудованию, инвентарю и другому имуществу общежития, обеспечивать их сохранность, нести полную материальную ответственность за необеспечение сохранности (порчу, пропажу) имущества общежития, находящегося в пользовании; бережно относиться к объектам благоустройства и зеленым насаждениям; содержать в порядке и исправном состоянии помещения, оборудование, инвентарь и другое имущество общежития, находящееся в пользовании проживающего; содержать в исправном состоянии датчики

Название документа: Правила внутреннего распорядка в общежитии		
Разработчик: Заведующий общежитием Н.С. Юргалова	Страница: 8 из 14	Версия: 5
Копии с данного оригинала при распечатке недействительны без заверительной надписи		

системы пожарной сигнализации; не допускать забеливание и обрыв пожарных извещателей, установленных на потолке.

7.1.4. При возникновении неисправностей своевременно принимать меры по устранению и сообщать администрации общежития; своевременно делать письменные заявки на устранение неисправностей электротехнического, сантехнического оборудования и проведение других работ. Возмещать за свой счет материальный ущерб, нанесенный помещениям, оборудованию, инвентарю и другому имуществу общежития, а также ремонт либо замену помещений и имущества, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и заключенным договором найма жилого помещения, если указанные повреждения произошли по вине проживающих.

7.1.5. Соблюдать чистоту и порядок в жилых помещениях и местах общего пользования, производить влажную уборку в своих жилых помещениях (комнатах, блоках) ежедневно; после приготовления пищи на кухне убирать за собой мусор и пищевые отходы, отключать электрические плиты; выносить мусор, пищевые и бытовые отходы в специально отведенные для этого места; не допускать сбрасывания в санитарный узел мусора и отходов, засоряющих канализацию.

7.1.6. Во время пользования помещениями для самостоятельных занятий, помещениями культурно-бытового назначения и другими местами общего пользования соблюдать тишину и не создавать препятствий другим проживающим в пользовании указанными помещениями.

7.1.7. По требованию администрации общежития, охраны общежития и членов органов студенческого самоуправления общежития предъявлять документ, удостоверяющий личность, а также предоставляющий право находиться в общежитии; обеспечить возможность осмотра жилого помещения (комнаты, блока) в любое время представителями администрации общежития, охраны общежития, управления учебно-воспитательной работы, деканатов, кураторами, членами комиссий органов студенческого самоуправления общежития, с целью контроля соблюдения настоящих Правил, проверки сохранности имущества, осмотра состояния жилого помещения и оборудования, находящегося в нем, проведения профилактических, инженерно-технических и других видов работ.

7.1.8. При выбытии (отсутствии, выселении) из общежития, а также при временном отъезде из общежития более чем на три дня или выезде обучающихся на каникулы, производственную практику, заранее (не позднее двух рабочих дней) письменно сообщить заведующему общежитием (коменданту общежития) о своём выбытии, указав при этом срок и причину выезда; при выселении из общежития освободить и сдать помещение, оборудование, инвентарь и другое имущество, находящиеся в пользовании проживающего, в надлежащем состоянии.

7.1.9. При нарушении локальных нормативных актов, регламентирующих жизнедеятельность в общежитии, и/или отсутствия на мероприятиях, проводимых в общежитии в соответствии с организационно-распорядительными документами,

предоставлять администрации общежития письменные объяснения в течение трех рабочих дней со дня обнаружения нарушений.

7.1.10. Знакомиться с информацией, вывешенной на информационных стендах, расположенных на этажах общежития; оповещение и(или) ознакомление проживающих в общежитии администрацией общежития осуществляется путем вывешивания информации на информационных стендах в холле первого этажа, органами студенческого самоуправления – на информационных стендах на этажах общежития.

7.1.11. С 22.00 до 07.00 часов соблюдать полную тишину.

7.2. Проживающим в общежитии запрещается:

7.2.1. Самовольно переселяться из одной комнаты в другую; вселять в комнату вместо себя других лиц; самовольно переносить имущество общежития из одной комнаты в другую; передавать ключи от комнаты не проживающим в ней лицам; передавать пропуск, дающий право прохода в общежитие, другим лицам;

7.2.2. В нарушение локальных нормативно-правовых актов университета проводить посторонних лиц в общежитие и/или оставлять их на ночь, предоставлять жилую площадь для проживания другим лицам, в том числе проживающим в других комнатах общежития; после 23.00 часов посещать и (или) принимать посетителей в жилом блоке; проникать в общежитие через окна, балконные двери, запасные выходы и т.д.

7.2.3. Использовать помещения не по целевому назначению.

7.2.4. Самовольно производить переустройство, реконструкцию, перепланировку помещений; производить переустановку либо установку дополнительного санитарно-технического и иного оборудования; производить переделку электропроводки и ремонт электросети, вносить любые изменения в систему электропроводки, самостоятельно подключать электроприборы, дополнительные источники света и другое электрооборудование, пользоваться электронагревательными приборами в жилых комнатах и блоках (на установку любых энергоемких приборов и оборудования должно быть в обязательном порядке получено разрешение администрации общежития); нарушать исправность оборудования, инвентаря и другого имущества; пользоваться неисправным оборудованием; выполнять в помещении работы или совершать другие действия, приводящие к порче помещений, оборудования, инвентаря и другого имущества, создающие повышенный шум и вибрацию и другие действия, нарушающие нормальные условия пребывания и проживания как в самом жилом помещении, так и в других помещениях общежития; выключать, клеивать, закрашивать, переносить и демонтировать датчики системы пожарной сигнализации.

7.2.5. Пользоваться в жилых помещениях энергоемкими электроприборами, звукопроизводящей аппаратурой без соответствующего письменного разрешения, выданного администрацией общежития.

7.2.6. Производить чистку ковров, ковровых дорожек и половиков в местах общего пользования (в коридорах, холлах, на лестничных клетках, на балконах); оставлять мусор в жилых помещениях общежития и местах общего пользования.

Название документа: Правила внутреннего распорядка в общежитии		
Разработчик: Заведующий общежитием Н.С. Юргалова	Страница: 10 из 14	Версия: 5
Копии с данного оригинала при распечатке недействительны без заверительной надписи		

7.2.7. Наклеивать на стены жилых помещений (комнат, блоков) и в местах общего пользования, кроме специально отведенных для этой цели мест, объявления, расписания и т.д., а также разрисовывать стены, окна и двери жилых помещений и мест общего пользования блоков и этажей.

7.2.8. Устраивать игры и создавать шум, мешающий занятиям и отдыху других; устраивать танцы в комнатах, холлах и коридорах; после 22.00 часов включать звуковоспроизводящую аппаратуру, петь, танцевать, шуметь, проводить культурно-массовые мероприятия.

7.2.9. Выходить на технический этаж, крышу и пожарные лестницы в обычной обстановке; переходить по балконам из одной комнаты в другую, перелезать через перила балконов; бросать мусор с балконов.

7.2.10. Производить действия, противоречащие общепринятым нормам морали, оскорблять, унижать окружающих, неуважительно относиться к проживающим и сотрудникам общежития, нецензурно выражаться, применять физическую силу, организовывать драки (потасовки) и участвовать в них, играть в азартные игры, заходить в жилые помещения к другим проживающим без их согласия и т.д.

7.2.11. Появляться в общежитии, то есть в самом здании (в помещениях, коридорах, холлах, на лестничных площадках и маршах) и на балконах общежития, в нетрезвом состоянии и/или в наркотическом опьянении, и/или токсическом опьянении, а также в состоянии, оскорбляющем честь и достоинство граждан.

7.2.12. Курить, потреблять (распивать) спиртные (алкогольные) напитки, пиво и напитки, изготавливаемые на его основе, употреблять наркотические и/или токсические вещества в общежитии, то есть в самом здании (в помещениях, коридорах, холлах, на лестничных площадках и маршах) и на балконах.

7.3. В общежитии запрещается:

7.3.1. Проносить, хранить и продавать спиртные (алкогольные) напитки, пиво и напитки на его основе, табачные изделия, наркотические и/или токсические средства, оружие, боеприпасы, взрывчатые вещества, бытовой газ и иные вещи, оборот которых на территории Российской Федерации запрещен или ограничен.

7.3.2. Самостоятельно без разрешения администрации общежития устанавливать дверные глазки, дополнительные замки на входную дверь жилой комнаты и/или блока, переделывать замки и/или производить их замену.

7.3.3. Самовольно подключаться к компьютерным, кабельным, телефонным и иным действующим в общежитии сетям, а также создавать их.

7.3.4. Оставлять на ночь близких родственников без соответствующего письменного разрешения, выданного администрацией общежития.

7.3.5. Использовать источники открытого огня и электрические гирлянды.

7.3.6. Использовать свечи, аромалампы, аромаприспособления, использующие фактор тления и др., без несгораемой (негорючей) подставки и в отсутствии лиц (без надзора).

Название документа: Правила внутреннего распорядка в общежитии		
Разработчик: Заведующий общежитием Н.С. Юргалова	Страница: 11 из 14	Версия: 5
Копии с данного оригинала при распечатке недействительны без заверительной надписи		

7.3.7. Содержать домашних животных.

7.3.8. Загромождать (захламлять) коридоры, проходы, лестничные клетки, балконы, эвакуационные выходы и другие места общего пользования, а также хранить в жилых помещениях и местах общего пользования вещества и предметы, загрязняющих воздух; хранить на балконах коробки, мебель, посуду, продукты питания и другое (балконы должны быть пустыми).

7.3.9. Хранить в комнатах громоздкие вещи и устанавливать личную мебель, мешающую другим проживающим пользоваться выделенным помещением и(или) загромождающую выход на балкон и(или) из комнаты и блока.

7.3.10. Стрелять из сигнальных, стартовых, травматических, газовых, пневматических пистолетов и револьверов, ружей и других видов оружия, запускать осветительные и сигнальные ракеты, применять и/или использовать бенгальские огни и любые виды пиротехнических средств, в том числе и самодельные, аэрозольные баллончики, снаряжённых веществами слезоточивого и раздражающего действия, если это не связано с необходимым выполнением служебных или производственных задач либо самообороной.

7.3.11. Проводить в помещениях общежития культурно-массовые, спортивно-оздоровительные и другие мероприятия без согласования с органами студенческого самоуправления и без разрешения администрации общежития и университета. Мероприятия в общежитии проводятся до 22.00 часов.

7.3.12. Мыть автомашины и другие транспортные средства, сливать бензин и масла, регулировать сигналы, тормоза и двигатель, включать звукопроизводящую аппаратуру на территории, прилегающей к общежитию.

8. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ПРОЖИВАЮЩИХ В ОБЩЕЖИТИИ

8.1. Ответственность проживающих за нанесение ущерба.

8.1.1. Проживающие в общежитии обязаны:

- бережно относиться к вверенным помещениям, оборудованию, инвентарю и другому имуществу общежития, расположенного на этажах и в блоках, и принимать меры к предотвращению ущерба;
- своевременно ставить в известность администрацию общежития обо всех обстоятельствах, угрожающих обеспечению сохранности вверенных помещений, оборудования, инвентаря и другого имущества общежития, расположенного на этажах и в блоках.

8.1.2. Администрации университета и общежития обязаны создать проживающим условия, необходимые для обеспечения полной сохранности имущества.

8.1.3. Проживающие в общежитии обязаны возместить затраты университета, связанные с нанесением материального ущерба, под которым понимается: утрата, ухудшение или понижение ценности имущества.

8.1.4. Основанием для привлечения проживающих к материальной ответственности является материальный ущерб, причиненный порчей, недостачей имущества и

Название документа: Правила внутреннего распорядка в общежитии		
Разработчик: Заведующий общежитием Н.С. Юргалова	Страница: 12 из 14	Версия: 5
Копии с данного оригинала при распечатке недействительны без заверительной надписи		

подтвержденный актом. Привлечению проживающих к материальной ответственности должен предшествовать тщательный анализ администрации общежития причин образования ущерба имущества с учетом письменных объяснений.

8.1.5. За причиненный материальный ущерб проживающие несут полную материальную ответственность в размере причиненного ущерба:

8.1.5.1. При неумышленном повреждении имущества общежития, зданий и сооружений, инженерных коммуникаций, дорог, зеленых насаждений, оборудования и иных технических средств, мебели, иных предметов обстановки, мягкого, жесткого и хозяйственного инвентаря в случае порчи или уничтожения по небрежности.

8.1.5.2. В случае, когда университет терпит убытки из-за того, что вынужден возмещать ущерб, причиненный по вине проживающего третьему лицу.

8.1.5.3. В случае, когда университету нанесен ущерб путем хищений и т.п. по вине проживающего.

8.1.6. При полной материальной ответственности проживающий, по вине которого причинен ущерб, обязан возместить этот ущерб в полном объеме, если он достиг 18-летнего возраста. Если проживающему не исполнилось 18 лет, то за него материальную ответственность несут его родители, опекуны, попечители, лица, их заменяющие.

8.1.7. Возмещаемый ущерб, причиненный группой проживающих, распределяется между ними в равных долях.

8.1.8. В случае неуплаты стоимости причиненного ущерба проживающим университет вправе обратиться в суд.

8.1.9. Проживающие также несут материальную ответственность в полном размере нанесенного ущерба, если он причинен их действиями, содержащими признаки деяний, преследуемых в уголовном порядке. Вина виновного в совершении таких действий должна быть установлена в порядке уголовного судопроизводства.

8.1.10. Размер причиненного университету ущерба определяется по фактическим расходам, связанным с восстановлением материальных ценностей, на основании первичных документов; при утрате имущества и материальных ценностей – по рыночным ценам на момент нанесения ущерба.

8.1.11. При повторном нанесении ущерба университету группой проживающих или отдельным проживающим администрация общежития вправе поставить вопрос перед администрацией университета об отчислении проживающего из университета, допускающих нанесение ущерба, и обратиться в суд с иском о возмещении причиненного ущерба.

8.2. Ответственность проживающих за неисполнение или нарушение правил проживания.

8.2.1. За неисполнение или нарушение правил проживания, настоящих Правил и других нормативно-правовых актов, регламентирующих жизнедеятельность в общежитии, к проживающим в общежитии могут быть применены меры дисциплинарного воздействия в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Название документа: Правила внутреннего распорядка в общежитии		
Разработчик: Заведующий общежитием Н.С. Юргалова	Страница: 13 из 14	Версия: 5
Копии с данного оригинала при распечатке недействительны без заверительной надписи		

9. ПОощРЕНИЕ ПРОЖИВАЮЩИХ В ОБЩЕЖИТИИ

9.1. Проживающие в общежитии, выполняющие правила проживания и настоящие Правила, регламентирующие жизнедеятельность в общежитии, и активно участвующие в улучшении жилищно-бытовых условий проживания, в проведении культурно-массовых и/или спортивно-оздоровительных мероприятий, в поддержании общественного порядка, в организации и проведении работ по самообслуживанию, благоустройству общежития и в других мероприятиях, направленных на улучшение жизни в общежитии, его содержания и поддержания порядка в нем, могут быть представлены по представлениям администрации общежития, органов студенческого самоуправления общежития к поощрению.

9.2. Поощрения проживающим в общежитии объявляются приказом ректора или уполномоченного им лица по представлению, согласованному с профкомом обучающихся, Студенческим советом общежития, Объединенным советом обучающихся.

Заведующий общежитием
СОГЛАСОВАНО:



Н.С. Юргалова

Проректор по учебно-воспитательной работе



С.Н. Канишев

Проректор по инвестиционному развитию
и безопасности



О.А. Калиничев

Проректор по административно-хозяйственной
работе



А.А. Горошилов

Начальник юридического отдела



С.А. Сафронова

И.о. начальника общего отдела



Г.Ю. Пономарева

Председатель Объединенного совета обучающихся



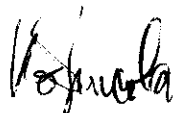
А.В. Тарасов

Председатель первичной профсоюзной организации
обучающихся



Е.П. Ромасевич

Председатель Студенческого совета общежития



В.А. Кобрисова